|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **KARTA EWIDENCYJNA ZABYTKU RUCHOMEGO** | | | | | | | 3. Miejscowość |
| 1. Nazwa | | | | | 2. Materiał, technika | |
| 9. Styl | 10. Czas powstania | 11. Autor, szkoła, warsztat | | | 12. Wymiary  (wys./szer./głęb.; waga) | 13. Liczba obiektów | 4. Adres i miejsce przechowywania |
| 14. Fotografia | | | 15. Opis (znaki, sygnatury, napisy) | | | | 5. Przynależność administracyjna  Województwo  Powiat  Gmina |
| 6. Właściciel i jego adres |
| 7. Formy ochrony |
| 8. Opracowanie karty ewidencyjnej (autor, data i podpis)  (autor, data i podpis) |
| 16. Historia (w tym prace konserwatorskie – czas trwania i wykonawcy) | | | | 17. Stan zachowania i najpilniejsze postulaty konserwatorskie (data, imiona i nazwiska wypełniających) | | | |
|  | | | |  | | | |
| 18. Akta archiwalne, źródła ikonograficzne | | | | 19. Adnotacje o inspekcjach, informacje o zmianach (data, imiona i nazwiska wypełniających) | | | |
| 20. Uwagi | | | |

**Załącznik do karty ewidencyjnej zabytku ruchomego**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **NARODOWY INSTYTUT DZIEDZICTWA**  **W WARSZAWIE**  KARTA EWIDENCJI RUCHOMYCH  ZABYTKÓW TECHNIKI | **DZIEDZINA NAUKI LUB TECHNIKI** | | | 9. Adres  miejscowość:  gmina:  powiat:  województwo: |
| 1. Nazwa | | 2. Czas powstania | |
| 3. Materiał podstawowy | |
|
| 10. Właściciel i jego adres |
| 4. Dane firmowe | | 5.Wymiary  długość:  szerokość:  wysokość: | 6.Ciężar |  | |
| 7. Ilość | 11. Użytkownik i jego adres | |
| 8. Materiały graficzne | | | |  |
| 12. Miejsce pracy (przechowywania) |
| 13. Udostępnienie |
| 14. Formy ochrony |

|  |  |
| --- | --- |
| 15. Historia obiektu | 16. Opis i charakterystyka techniczna (podać rozwiązania nowatorskie, oryginalne) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 17. Przeznaczenie pierwotne | 18. Użytkowanie obecne | 20. Stan zachowania i potrzeby konserwatorskie |
| 19. Remonty, zmiany konstrukcyjne, modernizacje | |

|  |  |
| --- | --- |
| 21. Akta archiwalne (rodzaj akt, numer i miejsce przechowywania) | 24. Uwagi |
| 25. Adnotacje o inspekcjach, informacje o zmianach (daty, imiona i nazwiska wypełniających) |
| 22. Bibliografia |
| 26. Opracowanie karty ewidencyjnej (autor, data i podpis)  tekst  plany, rysunki  fotografie |
| 23. Źródła ikonograficzne (rodzaj, miejsce przechowywania) |
| 27. Załączniki |